Bescheinigungen zum Antrag auf Elterngeld

Hinweise zu diesem Vordruck:

- Benutzen Sie bitte diesen Vordruck, wenn Sie keinen anderen Nachweis vorlegen können.
- Nach § 64 Zehntes Buch Sozialgesetzbuch (SGB X) sind die Bescheinigungen kostenfrei.

Zuständige Elterngeldstelle, Geschäftszeichen

Kind, für das Elterngeld beantragt wird

Familienname	Vorname(n)	Geburtsdatum

Antragsteller/in

Familienname	Vorname(n)
Anschrift	

Arbeitgeber/Dienstherr

Frau/Herr _____

ist hier beschäftigt seit _____.

Die regelmäßige wöchentliche Arbeitszeit betrug vor der Geburt des Kindes _____Stunden.
Das Beschäftigungsverhältnis

☐ ist unbefristet ☐ ist befristet bis _____ ☐ wurde gekündigt zum _____

☐ Mutterschutz besteht/bestand in der Zeit vom _____ bis _____

☐ Arbeitgeberzuschuss/Dienstbezüge wird/wurde(n) in der Zeit vom _____ bis _____
kalendertäglich in Höhe von _____ € gewährt

Nach der Mutterschutzfrist wurde/wird Erholungsurlaub in Anspruch genommen:

☐ nein ☐ ja, vom _____ bis _____

Elternzeit(en) wurde(n) beantragt

☐ vom _____ bis _____ und vom _____ bis _____

Für Rückfragen: Telefon-Nr.
( ) _____
Name zuständige/r Mitarbeiter/in

_____ Datum, Unterschrift Stempel des Arbeitgebers

Arbeitszeitbestätigung (bei nichtselbstständiger Tätigkeit)

(nur auszufüllen, wenn während des Elterngeldbezuges eine Teilzeitbeschäftigung ausgeübt wird)

Frau/Herr _____ ist hier vom _____ bis _____.

mit einer Wochenarbeitszeit von _____ beschäftigt.

☐ Es handelt sich um eine geringfügige Beschäftigung (§§ 40 bis 40 b EStG)

Für Rückfragen: Telefon-Nr.
( ) _____
Name zuständige/r Mitarbeiter/in

_____ Datum, Unterschrift Stempel des Arbeitgebers